

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ TEATRAL LA COLUMNA

CAPÍTULO I

DENOMINACIÓ, FINALITATS, DOMICILI I ÀMBIT

Article 1.

Amb la denominació «ASSOCIACIÓ TEATRAL LA COLUMNA» es constitueix aquesta associació, que regula les seves activitats a l'empara de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre III del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, amb capacitat jurídica i plena capacitat d'obrar, sense ànim de lucre.

L'associació es regeix pels presents estatuts i per la legislació vigent que li sigui aplicable.

És, per tant, una associació cultural sense ànim de lucre.

Article 2.

Aquesta associació es constitueix per temps indefinit.

Article 3.

L'existència d'aquesta associació té com a finalitats:

- a) Crear, produir, promoure i difondre l'art dramàtic i les arts escèniques com a eina d'expressió, reflexió social i transformació cultural.
- b) Generar projectes adreçats al públic en general que fomentin la participació, l'educació i la motivació en l'àmbit de les arts escèniques en totes les activitats que l'associació pugui desenvolupar.
- c) Promoure dramàtiques i narratives que reflecteixin la condició humana i promoguin la reflexió sobre ella.
- d) Impulsar la formació contínua, l'experimentació i la creació d'espais d'investigació escènica per explorar tota mena de llenguatges i formes d'expressió.
- e) Fomentar un espai de creació, investigació i exhibició segur, inclusiu i respectuós basat en la igualtat, el feminisme i el respecte a la diversitat social, cultural, funcional i de gènere.

- f) Crear xarxes i col·laborar amb altres entitats que comparteixin valors i finalitats similars.

Article 4.

Per al compliment d'aquestes finalitats es podran dur a terme les activitats següents:

1. Constitució d'un grup de gestió per a la producció i promoció de les obres culturals desenvolupades per l'associació.
2. Creació d'un grup de teatre estable, destinat tant a la formació contínua dels seus integrants com a la creació i representació d'espectacles teatrals, sens perjudici de col·laborar amb artistes externs.
3. Organització d'una aula formativa d'assistència obligatòria per als actors de la companyia i per a aquelles persones que puguin, en un futur, incorporar-se als projectes del grup de teatre creat per l'associació.
4. Creació, producció, muntatge i representació d'espectacles teatrals propis o de tercers.
5. Creació, producció i edició de productes audiovisuals.
6. Organització, gestió i promoció de mostres, certàmens i festivals, competitiu o no, vinculats a les arts escèniques i als productes audiovisuals.
7. Participació del grup teatral en festivals, mostres i certàmens.
8. Organització de col·loquis, tertúlies, taules rodones i projeccions relacionades amb les arts escèniques.
9. Organització i gestió de tallers, cursos i seminaris de formació en arts escèniques.
10. Col·laboració i formalització de convenis de cooperació amb grups, entitats i institucions que comparteixin valors afins.

Article 5.

L'Associació estableix el seu domicili social al carrer Pins Vens, 10, 2n-2a, 08870 Sitges (Barcelona).

L'associació desenvoluparà principalment les seves activitats a Catalunya, sens perjudici de poder actuar fora d'aquest territori.

CAPÍTOL II

ÒRGAN DE REPRESENTACIÓ: LA JUNTA DIRECTIVA

Article 6.

L'associació serà gestionada i representada per una Junta Directiva formada, com a mínim, per una Presidència, una Secretaria i una Tresoreria, i, si escau, per Vocalies.

Els càrrecs són gratuïts. Podran ser remunerades, mitjançant contracte o factura, les tasques professionals o tècniques que es desenvolupin per a l'associació, sempre que siguin diferents de les funcions pròpies del càrrec.

Els membres de la Junta Directiva seran designats i revocats per l'Assemblea General per un mandat de tres anys, renovable.

Corresponen als membres de la Junta Directiva les funcions següents:

a) Presidència:

- Representar legalment l'associació davant de tota classe de persones, autoritats i entitats.
- Convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- Dirigir les deliberacions i decidir amb vot de qualitat en cas d'empat.
- Visar les actes, els certificats i els documents expedits per la Secretaria.

b) Secretaria:

- Custodiar la documentació de l'associació.
- Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- Expedir certificats dels acords adoptats amb el vistiplau de la Presidència.
- Portar i mantenir actualitzats els llibres de l'associació i la relació de persones associades.
- Vetllar pel compliment formal dels acords adoptats.

c) Tresoreria:

- Custodiar i controlar els recursos econòmics de l'associació.

- Portar la comptabilitat i conservar els justificants econòmics.
- Elaborar el projecte de pressupost, el balanç i els comptes anuals, juntament amb la resta de la Junta Directiva.
- Fer el seguiment dels cobraments i pagaments de l'associació.

d) Vocalies:

- Donar suport a la resta de càrrecs de la Junta Directiva.
- Assumir les funcions concretes que els siguin encomanades per la Junta Directiva.
- Participar en les comissions o grups de treball que es constitueixin.

La Junta Directiva podrà crear comissions de treball o un Consell Artístic.

Article 7. Funcions

Correspon a la Junta Directiva:

- a) Dirigir i administrar l'associació d'acord amb les finalitats establertes en aquests estatuts.
- b) Executar els acords adoptats per l'Assemblea General.
- c) Elaborar el pressupost i els comptes anuals.
- d) Resoldre sobre l'admissió de noves altes de persones associades.
- e) Proposar a l'Assemblea General l'aprovació de reglaments interns.
- f) Instruir expedients disciplinaris.
- g) Qualsevol altra funció no atribuïda expressament a l'Assemblea General.

Article 8. Convocatòria I Funcionament

La Junta es reunirà quan ho decideixi la Presidència o quan ho sol·liciti un terç dels seus membres.

La convocatòria es farà per escrit o per mitjans electrònics amb una antelació mínima de cinc dies, indicant l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora.

Les reunions de la Junta Directiva es podran celebrar presencialment o per mitjans telemàtics, sempre que quedi garantida la identitat de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot.

La Junta quedarà vàlidament constituïda quan hi assisteixi la meitat més un dels seus membres.

Els acords s'adoptaran per majoria simple.

Els membres han d'actuar amb diligència, lleialtat i confidencialitat. Tenen el dret i el deure d'assistir a les reunions, d'informar-se sobre la marxa de l'Associació i de participar en les deliberacions i en l'adopció d'acords. Han de complir també els deures comptables regulats per l'article 313-1 de la Llei 4/2008, custodiar els llibres, tenir-los actualitzats i guardar secret de les informacions confidencials relatives a l'Associació, fins i tot després d'haver cessat en el càrrec.

Article 9. Actes

De cada reunió de la Junta Directiva s'aixecarà acta per la Secretaria, que haurà de contenir la relació de persones assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats.

Les actes seran aprovades en la mateixa reunió o en la següent, i hauran de ser signades per la Secretaria amb el vistiplau de la Presidència.

Article 10.

L'òrgan de govern ha d'elaborar el pressupost i els comptes anuals, que s'han de presentar a l'Assemblea General per a la seva aprovació dins el termini màxim dels sis mesos següents al tancament de l'exercici, segons s'indica a l'article 333-9 de la llei esmentada anteriorment.

Article 11.

Els membres de la Junta responen pels danys causats per incompliment de la llei o dels estatuts, o per actes o omissions negligents en l'exercici de les seves funcions.

Article 12. Causes De Cessament:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Finalització del mandat.
- d) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
- e) Separació acordada per l'Assemblea General.
- f) Altres causes que estableixin la llei o els estatuts.

Les vacants que es produeixin a la Junta Directiva es cobriran en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, la Junta Directiva podrà designar provisionalment una persona associada perquè exerceixi el càrrec vacant, excepte en el cas de la Presidència, que s'haurà de cobrir d'acord amb el que prevegin aquests estatuts o, si no n'hi ha previsió, per acord de l'Assemblea General.

CAPITOL III

ASSEMBLEA GENERAL

Article 13.

És l'òrgan suprem de govern i està integrada per totes les persones associades.

Article 14. Es Reunirà:

Ordinàriament, un cop l'any dins els quatre mesos següents al tancament de l'exercici.

Extraordinàriament, quan ho acordi la Junta o ho sol·liciti el 10% de les persones associades.

Article 15. Convocatòria I Constitució

Les convocatòries de les Assemblees Generals es faran per escrit o per mitjans digitals, indicant el lloc, el dia i l'hora de la reunió, així com l'ordre del dia amb expressió concreta dels assumptes a tractar.

La convocatòria es farà amb 15 dies naturals d'antelació, per mitjans que permetin acreditar-ne la recepció.

En primera convocatòria, l'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda quan hi assisteixi la majoria absoluta de les persones associades.

En segona convocatòria, quedarà vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

L'Assemblea General es podrà celebrar presencialment o per mitjans telemàtics, sempre que quedi garantida la identitat de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot.

Article 16. Adopció D'acords

Els acords s'adoptaran per majoria simple de les persones presents o representades, excepte en els supòsits previstos a l'article 25.

Article 17. Funcions

- a) Aprovar, si escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de l'òrgan de govern.
- c) Modificar estatuts.

- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloses les aportacions al patrimoni de l'associació a què fa referència l'article 323-2.
- e) Acordar transformació, fusió o dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Estar al corrent de la situació d'altres i baixes de les persones associades.
- j) Ratificar sancions greus.
- k) Resoldre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

CAPÍTOL IV

PERSONES ASSOCIADES

Article 18.

Podran formar part de l'associació totes les persones físiques amb capacitat d'obrar que tinguin interès en les seves finalitats i en comparteixin els valors.

La sol·licitud es presentarà per escrit a la Junta Directiva, que resoldrà en un termini màxim de 30 dies i ho comunicarà per escrit a la persona sol·licitant.

Article 19.

Les persones associades tenen dret a participar en l'activitat de l'associació i, en particular, a:

- a) Participar amb veu i vot a l'Assemblea General ordinària o extraordinària, sempre que estiguin al corrent de pagament.
- b) Ser electores i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern, sempre que estiguin al corrent de pagament.
- c) Participar en les activitats de l'associació.
- d) Rebre informació sobre els acords i els comptes de l'associació.
- e) Presentar propostes i suggeriments a la Junta Directiva.
- f) Ésser escoltades amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries.

- g) Rebre un exemplar dels estatuts vigents.
- h) Consultar els llibres de l'associació, d'acord amb la normativa aplicable.

Article 20.

Les persones associades tenen dret a donar-se de baixa lliurement de l'associació i a recuperar, si escau, les aportacions prèviament determinades com a restituïbles.

Article 21.

Les persones associades tenen els deures següents:

- a) Compartir les finalitats i els valors de l'associació.
- b) Pagar les quotes que s'estableixin.
- c) Complir els estatuts i els acords dels òrgans de govern.
- d) Mantenir una actitud respectuosa i d'acord amb els valors culturals d'igualtat i inclusió.

Article 22.

La condició de persona associada és personal i intransferible. No es pot cedir, vendre ni transmetre a una altra persona sota cap concepte.

Article 23. Règim disciplinari

Les persones associades podran ser objecte de mesures disciplinàries per incompliment de les seves obligacions o per conductes contràries a les finalitats de l'associació.

Les mesures podran consistir en:

- a) Amonestació.
- b) Suspensió temporal de drets com a persona associada.
- c) Baixa disciplinària (expulsió), en els supòsits més greus.

La tramitació de l'expedient correspondrà a la Junta Directiva, garantint en tot cas el dret d'audiència de la persona afectada i un termini d'al·legacions.

Contra la resolució de la Junta Directiva es podrà interposar recurs davant l'Assemblea General, que resoldrà amb caràcter definitiu.

Article 24. Baixa I Expulsió

La condició de persona associada es perd per:

- a) Voluntat pròpia, comunicada per escrit.
- b) Falta de pagament de quotes durant més de sis mesos.
- c) Incompliment greu dels deures, amb expedient disciplinari previ.

L'expedient disciplinari serà instruït per la Junta Directiva, garantint el dret d'audiència i atorgant un termini de 15 dies per a al·legacions.

Contra la decisió de la Junta es podrà interposar recurs davant l'Assemblea General, que resoldrà de manera definitiva.

CAPÍTOL V

MODIFICACIÓ I DISSOLUCIÓ

Article 25.

Per aprovar modificació d'estatuts, transformació, fusió, escissió o dissolució:

- En primera convocatòria: presència o representació d'almenys la meitat dels vots socials i acord per majoria simple.
- En segona convocatòria: acord per majoria de dos terços de les persones presents o representades.

Article 26. Causes De Dissolució:

- a) Acord de l'Assemblea General Extraordinària.
- b) Finalització del termini establert pels estatuts, llevat que l'Assemblea General n'acordi la pròrroga.
- c) Compliment de la finalitat per a la qual es va constituir l'associació o impossibilitat d'assolir-la, llevat que l'Assemblea General n'acordi la modificació.
- d) Baixa de les persones associades, si es redueixen a menys de tres.
- e) Il·licitud civil o penal de les activitats o finalitats de l'associació, declarada per sentència ferma.
- f) Obertura de la fase de liquidació en el concurs.

g) Les altres que estableixin la llei vigent o els estatuts.

En cas de dissolució, el romanent net s'haurà de destinar a finalitats no lucratives, mitjançant el seu lliurament a una entitat sense ànim de lucre que persegueixi finalitats d'interès general anàlogues, especialment relacionades amb la cultura teatral i els valors d'igualtat i inclusió.

DILIGÈNCIA

La persona titular de la Secretaria de l'Associació Teatral la Columna, amb el vistiplau de la Presidència, fa constar que aquests estatuts són els aprovats per acord de l'Assemblea General de data 19 de desembre de 2025 i que incorporen les modificacions aprovades per acord de l'Assemblea General de data 20 de març de 2026.

I, perquè consti, signo aquesta diligència a Sitges, 20 de març de 2026.

La secretaria

Nom i cognoms

Ma. Prado García Velázquez

Vist i plau / La Presidència

Nom i cognoms

Juan Carlos Urízar Leiva